



## Referat af bestyrelsesmøde i G/F Århusgadekvarteret

Den 2. marts 2023 kl. 17:00 – 19:00

Sted: Bigbio, Nordhavn

### **Deltagere:**

Bente Hyldahl Fogh, E/F The Silo (BHF)

Kenneth Darre, E/F Harbour Park (KD)

Anne Frederikke Aage, By&Havn (AA)

Jesper Hansen, E/F Harbour Park (JH)

Ove Dahl Kristensen – E/F Frihavnstårnet (ODK)

Emil Hahn Pedersen – E/F Kronløbshuset (EHP)

Christina Lykke Ors – NREP (CLO) - **afbud**

### **Suppleanter:**

Kurt Jørgensen – E/F Harbour Park (KJ) - **afbud**

Deltager fra CEJ:

Kristian Gomard (KGR) og Charlotte (CRO)

### **Referent:**

Charlotte Rosenkilde (CRO)

1. Referat af bestyrelsesmødet 23.01.2023 er godkendt digitalt.

#### 2. Orienteringspunkter

##### 2.1. Status for og Skilteplan for parkering (KD)

KD orienterede om status ifht. det nye område (Fort Kaj). Reglen er 1 times parkering i båse. Derudover gælder reglen om standsning, som er 3 minutter. Det blev drøftet, at der senere kan træffes beslutning om at indføre 30 minutters parkering i båse i hele området for at give bedre flow.

Vi skal kommunikere reglerne ud på hjemmesiden, Facebook og i opgange i ejendommene via ejerforeningerne.

##### 2.2. Henvendelse fra beboere, erhvervsdrivende m.fl.

- Ansøgning fra Kulturdistriktet til fællesspisning på Sandkaj 11/6, bilag 2.2, 2.2.1 BHF indledte med at orientere om Kulturdistriktet, som er en selvejende forening, som arbejder for at fremme kulturelle aktiviteter på Østerbro og Nordhavn.

Der var enighed om, at godkende ansøgningen. Ifht. tilskud vil BHF spørge dem, hvor meget de har brug for. BHF har mandat til at yde ca. 5.000 kr. i tilskud.

- Henvendelse fra medlemmer om støj fra kollegiet. NREP har indkaldt til møde mellem kollegiet og EHP, som repræsenterer Kronløbshuset samt andre ejendomme. Alle naboejendomme til kollegiet har store udfordringer med larm. Det er en nabosag og ikke en grundejerforenings sag.

### 3. Prioriteret emne

3.1 Offentlige toiletter m.v. – Bilag 3.1 fra samtaler med andre Grundejerforeningers formænd (BHF).

Problemet er ikke løst. BHF/AA vil i dialog med Københavns Kommune fx tilbyde dem et udmatrikuleret areal til 1 kr., så de kan etablere et toilet på egen grund. Kommunen ejer dog i forvejen Hamborg Plads, som også kan være en mulighed. By & Havn vil gerne opføre toilettet, hvis kommunen vil drifte det. Der skal findes en løsning – evt. politisk. Kommunen må hjælpe os med midlertidige toiletter inden sommersæsonen går i gang. Der var enighed om, at det ikke er en grundejerforeningsopgave at opføre og drifte offentlige toiletter.

3.2 Sommerberedskab – skal vi indgå ny aftale med Security Service for 2023

Bestyrelsen er enige i, at der skal indgås en aftale pr. 1. maj på samme vilkår som sidste år. KD tager fat i dem.

3.3 Skilte med ordensregler – genbruger vi dem fra sidste år?

Der var enighed om, at skiltene genbruges.

### 4. Kommunikation

4.1. Sankthansaften – forslag fra Kulturdistriktet (BHF)

BHF tog kontakt til Kulturdistriktet for at få deres hjælp til at arrangere Sankt Hans.

Grundejerforeningen yder tilskud på 37.000 kr. ekskl. moms og der skal søges i

Østerbropuljen. Der var fuld opbakning i bestyrelsen til at gennemføre arrangementet på de skitserede vilkår.

4.2. Dagsorden til generalforsamling d. 27.03.2023, bilag 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6

By & Havn v. Anne Aage giver en halv times præsentation om status og planer for området efter generalforsamlingen.

Derefter blev dagsordenens punkter gennemgået og godkendt.

JH genopstiller ikke, men der er fundet en mulig kandidat fra Kronløbshuset - Peter Juul Andersen. Derudover mangler vi en suppleant.

Forslaget om honorar til formand og næstformand blev drøftet. BHF og KD forlod mødet mens punktet blev behandlet. Forskellen i honoraret er et udtryk for, at der er væsentlig forskel på ansvar. Beløbene er i tråd med, hvad der tidligere er udbetalt til en formand, dog med en indeksering. EHP, ODK, AA og JH godkendte forslaget.

## 5. Budget eller økonomi

5.1. Endelig godkendelse af Årsrapport 2022 – bilag 5.1 (eftersendes)  
Bestyrelsen godkendte årsrapporten.

5.2. Budget 2023, bilag 5.2. Budget 2023 endelig godkendelse  
Bestyrelsen godkendte budgettet.

5.3. Likviditetsstyring 2023 – orientering om aftale med Danske Bank (BHF), bilag 5.3, 5.3.1  
BHF fortalte, at der er indsat 2,5 mio. kr. på en konto, hvor beløbet er bundet i 10 måneder mod en rente på 2,5 %. Resten af de likvide midler indsættes på en netopsparingskonto løbende og den giver pt. 0,5 % i rente. Denne konto kan der hæves fra. I maj måned tages ny stilling til anbringelse, når generalforsamlingen er afholdt og ny bestemmelse om anbringelse af likvide midler evt. vedtaget.

5.4. Indstilling om årligt honorar til formand og næstformand (ODK/EHP), bilag 4.6  
Bestyrelsen drøftede forslaget og det endte med, at forslaget blev vedtaget. Der var dog også enighed om, at det fremover kan blive nødvendigt at drøfte beløbets størrelsen under hensyntagen til forventet arbejdspress.

## 6. Næste møde i bestyrelsen

- Dato for næste møde  
13/4, 22/5, 30/8, 23/10, 11/12
- Dagsordenpunkter til næste møde  
Opsamling på løse sager fx drift-og vedligeholdelsesplanen.  
Sommerens beredskab

## **Bilag**

4.2 Udkast dagsorden generalforsamling

4.3 Ændring af vedtægtens § 19.3

4.4 Vedtægtsændring §§ 6.13 og 19.5

4.5 Forslag fra bestyrelsen om ekstraordinært honorar

4.6 Forslag fra bestyrelsen om fast honorar til formand og næstformand

5.1 Indstilling om årligt honorar

5.3 Likviditetsbudget

5.3.1 Aftalebrev med Danske Bank