



REFERAT

Bestyrelsesmøde i G/F Århusgadekvarteret

Den 29. januar 2024 kl. 16:30 – 19:00

Via Teams

Deltagere:

Bente Hyldahl Fogh, E/F The Silo (BHF)

Kenneth Darre, E/F Harbour Park (KD)

Anne Frederikke Aage, By&Havn (AA), deltog ikke i mødet efter aftale

Ove Dahl Kristensen – E/F Frihavstårnet (ODK)

Emil Hahn Pedersen – E/F Kronløbshuset (EHP) **afbud**

Christina Lykke Ors – NREP (CLO) **afbud**

Peter Juul Andersen – E/F Fortkaj (PJA)

Suppleanter:

Kurt Jørgensen – E/F Harbour Park (KJ) **afbud**

Deltager fra CEJ:

Lars Peter Norsker (LPN) og Lotte Knøfler (LOK)

Referent:

Lotte Knøfler (LOK)

1. **Referat af bestyrelsesmødet 11.12.2023 er godkendt digitalt.**

Advokat Vivi Klink Larsen og Marianne Ostenfeld, Cowi deltog til dagsordenens punkt 4, hvorfor dette punkt blev fremrykket til starten af mødet. Årsagen til deres deltagelse var dels den nært forestående overtagelse af Kronløbsøen samt bryggen på Sandkaj, hvor der er konstateret råd og svamp i dele af bryggen.

2. **Orienteringspunkter**

2.1. Orientering om udviklingen i området (AA)

Ej gennemgået.

2.2. Nyt fra formanden, herunder status vedr. offentlige toiletter og møder

BHF har haft en samtale med vicedirektør Rikke Sølling fra Københavns Kommune, som er ansvarlig for parker, kirkegårde og renhold under Teknik og Miljø forvaltningen.

Grundejerforeningen er fortsat i en uafklaret situation, da Københavns Kommune ikke har afsat

midler til offentlige toiletter til at tage presset fra de mange gæster i sommerperioden. Københavns Kommune kigger fortsat på en permanent løsning på Hamborg Plads. Forvaltningen er gået videre med at søge sagen forelagt udvalget i forbindelse med der skal prioriteres aktiviteter på den såkaldte "Overførsels-sag", hvor uforbrugte midler fra 2023 vil kunne prioriteres. BHF har haft møde med formanden for Østerbro Lokalråd, som har drøftet sagen i udvalget.. Lokalrådet støtter op om vores ønske om offentlige toiletter, og har afsendt opfordring til gruppeordførerne og udvalget med støtte og påpejning af nødvendigheden af at få etableret offentlige toilette, således som der siden 2017 har været aftalt mellem Københavns Kommune og By6havn. Budgetforhandlingerne ligger i marts.

2.3. Oversigt fra KGO vedr. udestående opgaver, herunder trappe ved badezonen
KGO er stoppet hos CEJ, og det vil derfor være Lars Peter Norsker, CEJ, som tager over. Han vil hurtigst muligt få et overblik over de udestående opgaver, som KGO havde sat gang i.

2.4. Anlæg af både ved kajer, henvendelse fra Harbour Park
Emil har haft korrespondance med havnefogeden for at få afklaret regler og rammer for anlæg af både, Bente har haft møde med formanden for Harbour Park for at uddybe grundejerforeningens seneste svar til dem. Der gøres ikke yderligere i sagen.

3. **Beslutningspunkter vedr. området**

1.1. Forsikring af stikledninger – hvilken forsikring skal vi tegne?

Efter en regulering af antal kvadratmeter faldt prisen tilsvarende. ODK spurgte til, om en forhøjet selvrisko kunne gøre noget ved prisen. LOK undersøger og vender tilbage. Efter mødet er Willis forsikringsmægler vendt tilbage med besked om, at det ikke kan lade sig gøre at hæve selvriskoen og derved mindske forsikringspræmien indenfor deres rammeaftale. Bestyrelsen afgør via mail om vi skal undlade at tegne forsikringen, da sandsynligheden for at den skal i brug og vil dække er begrænset.

1.2. Udkast til Årshjul 2024 (udkast) inkl. Økonomirapportering Flyttes til næste møde

4. **Overdragelser fra By og Havn – Mødet blev indledt med dette punkt -Lukket punkt**

4.1. Overdragelsesager (ODK/PJA))

- Kronløbsøen
Møde afholdt den 9. januar med Cowi bistand
- Nordøen
- Stubkaj
- Sandkaj, bilag cowi rapport

5. **Strategioplæg fra strategiudvalget**

Der arbejdes på at gøre oplægget færdigt, så det kan præsenteres på generalforsamlingen og sendes til orientering og evt. kommentering hos grundejerforeningens medlemmer.

Strategioplægget skal betragtes som et værdisæt at agere ud fra. Bestyrelsen gennemgår udkastet, og melder tilbage til KD med eventuelle kommentarer om senest en uge.

Følgende kommentarer blev nævnt på mødet:

Vision – åben og tilgængelig, men mangler et tryghedsmoment

Mission – savner noget om infrastrukturen med høj kvalitet.

KD gør udkast færdigt og Peter og Emil præsenterer.

6. Budget/økonomi

- Budget 2024 blev endeligt godkendt – foreslår at hæve medlemsbidraget til 13,50 kr. pr. fordelingstal.
- Årsrapport 2023 – 1. udkast gennemgås og evt. kommentarer sendes til formanden som herefter kontakter Sussie fra CEJ.
Bente præsenterer økonomien på generalforsamlingen.

7. Kommunikation

6.1. Survey – KD præsenterer

KD gennemgik den survey undersøgelse som har været sendt ud til beboerne via Nordhavnsavisen. Der var en nedgang på 28% i antal som har svaret på surveyen i forhold til sidste år. Dog er gennemførselsprocenten høj, 97%. Undersøgelsen vil blive præsenteret på generalforsamlingen. (Præsentation KD)

6.2. Ny hjemmeside

KD gennemgik kort den nye hjemmeside, som har fået et løft i forhold til den tidligere. Det er ikke muligt at interagere med et direkte link fra Facebook til den nye hjemmeside. Bestyrelsen må derfor linke evt. nyheder fra hjemmesiden fysisk til grundejerforeningens Facebook side.

6.3. Udkast til mødeindkaldelse og dagsorden til generalforsamling den 4. marts 2023

Indbydelse og dagsorden med bilag skal sendes ud i uge 8, og LOK skal derfor modtage klargjort materiale inden da.

6.4. Valg til bestyrelsen:

Næstformand Kenneth Darre trækker sig før tid, og der skal vælges nyt medlem

Ove Dahl Kristensen på valg, ønsker genvalg

Emil Hahn Petersen på valg, ønsker genvalg

Lykke Christina Ors er på valg, mangler afklaring. BHF kontakter hende.

Suppleant Kurt Jørgensen er på valg

Iflg. Vedtægten skal der indkaldes til generalforsamling med mindst 2 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmerne.

8. Næste møder i bestyrelsen

15/4, 3/6, 26/8, 7/10, 9/12.

Dato for generalforsamling bliver den 4. marts 2024. Bigbio er reserveret til kl. 17-19. Der vil blive serveret et glas vin efterfølgende.

9. Punkter til næste bestyrelsesmøde

Udkast til Årshjul 2024 (udkast) incl. Økonomirapportering

10. Eventuelt